



**LOCAL:** Sede da Apex-Brasil, Sala Celso Furtado

**DATA:** 11 de setembro de 2018

**HORÁRIO:** 10h00min

**CONSELHEIROS PRESENTES:** **SÉRGIO BENEDITO FERRARA**, titular pelo Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE), **SILVIA MARIA DA SILVA STEMLER**, titular pelo Ministério das Relações Exteriores (MRE), **GEOVANNY CAVALVANTE LEITE**, suplente pelo Ministério das Relações Exteriores (MRE), e **LUÍZA DE AMORIM MOTTA DEUSDARÁ**, suplente pela CAMEX.

**DEMAIS PRESENTES:** **1) DA APEX-BRASIL:** FRANCISCO FRANCO, Diretor de Gestão Corporativa, ALESSANDRO AJOUZ, Coordenador Jurídico de Contencioso, ANDRÉ QUEIROZ, Coordenador de Orçamento, FÁBIO VALGAS, Gerente de Auditoria, GELSON MELLO, Gerente de Orçamento, Finanças e Contabilidade, LEONARDO ALVES, Coordenador de Finanças, PAULO HENRIQUE T. CAPELOTTO, Gerente Jurídico, RAFAEL COELHO, Gerente de Convênios, Contratos e Administração, RENATO BRAÚNA RIBEIRO DE ALMEIDA, Coordenador Contábil e Tributário. **2) EXTERNOS:** DOMINGOS TEIXEIRA e JUAN FERNANDES, Auditores Independentes da Nexia Teixeira.

**SECRETARIA DOS TRABALHOS:** PAULO HENRIQUE T. CAPELOTTO, Secretário Executivo da Diretoria Executiva e dos Demais Órgãos Colegiados e Gerente Jurídico.

**PAUTA DOS TRABALHOS:** Conforme convocação realizada durante a 1ª Reunião Ordinária de 2018, realizada em 21/03/2018:

**I – EXPEDIENTE**

1. Verificação de Quórum e Aprovação da Pauta.
  - 1.1. Posse de nova Conselheira Suplente pela CAMEX.
2. Comunicações da Presidência do Conselho.
  - 2.1. Atas aprovadas. Questionamento sobre algum ponto que queira ser discutido ou observação a ser feita.
  - 2.2. Reemissão das Demonstrações Contábeis de 2017. Cotejo com o Relatório de Gestão.

**II – ORDEM DO DIA**



1. Reapresentação das Demonstrações Financeiras do 1º Trimestre 2018 e consolidação da reclassificação das contas contábeis.
2. Apresentação das Demonstrações Financeiras do 2º Trimestre 2018.
3. Apresentação sobre o acompanhamento das Ações Judiciais.
4. Apresentação sobre o acompanhamento das recomendações dos órgãos de controle (TCU, CGU e Auditoria Interna).

### III – ASSUNTOS GERAIS

1. Comunicações dos Conselheiros.
2. Comunicações da Diretoria Executiva.
  - 2.1. Sede da Apex-Brasil. Atualização das informações relativas à mudança.
  - 2.2. Seguro D&O. Atualização das informações relativas à contratação.
  - 2.3. Contratações. Consultorias. Contabilidade, ApexPrev e Plano de Saúde.
  - 2.4. Comitê de Investimentos. Objetivo e Deliberações.

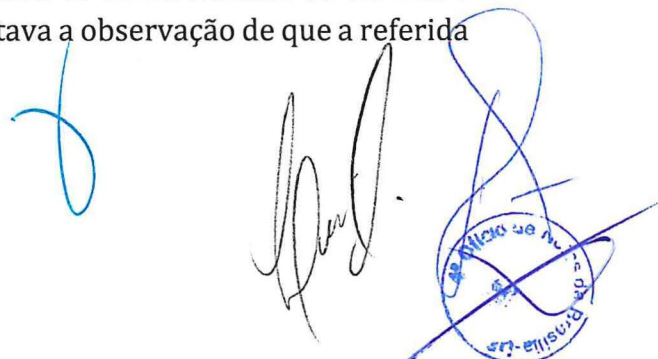


**DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES:** Os assuntos constantes da pauta foram apresentados, discutidos e deliberados na ordem que constam desta seção da ata.

### I – EXPEDIENTE

**Item I.1: Verificação de quórum e Aprovação da Pauta.** O Conselheiro Sérgio Ferrara pediu que o Secretário da Reunião certificasse se havia quórum, o que foi certificado haver. Foi, ademais, apresentada a substituição da Conselheiro suplente pela CAMEX, sra. Giuliana Rigoni, pela srta. LUÍZA DE AMORIM MOTTA DEUSDARÁ, a quem foi dada posse.

**Item I.2.1: 2. Comunicações da Presidência do Conselho. 2.1. Indagação relativa às atas passadas:** O Conselheiro Sérgio Ferrara anunciou que haviam sido previamente distribuídas as atas, e que as apresentava nesta oportunidade como forma de verificar se havia alguma alteração necessária, assim como deixar formalmente registrada a aprovação, oportunidade em que não houve manifestação relativa às retificações. Relatou ainda que houve a reedição do relatório emitido pela Auditoria Externa referente ao encerramento do exercício findo em 31 de dezembro de 2017, na qual constava a observação de que a referida

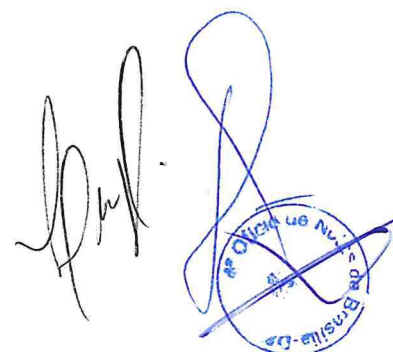


Auditoria Externa não havia cotejado o Relatório de Gestão aos termos das demonstrações financeiras, encontrando-se resolvido o assunto.

## **II – ORDEM DO DIA**

**Item II.1: Reapresentação das Demonstrações Financeiras do 1º Trimestre:** O **Conselheiro Sérgio Ferrara** inicialmente disse que se tratava de item da pauta referente à necessária reapreciação das demonstrações financeiras do 1º trimestre, em razão de terem sido encontradas diversas inconsistências inerentes à classificação das contas contábeis. Ressaltou que teve a oportunidade de ser previamente apresentado ao trabalho que fora realizado, considerando notadamente o esforço da equipe como um todo, em razão do trabalho realizado em tão curto espaço de tempo. A apresentação encontra-se anexa, em consonância ao relato prestado pelo sr. Gelson Mello e Renato Braúna, ficando dispensada a inserção neste espaço da ata, na medida em que a consolidação do trimestre será disponibilizada no próximo item de pauta. Destacou que o Relatório de Acompanhamento emitido pela Auditoria Externa constava a recomendação de revisão dos valores que haviam sido lançados como prováveis de perda, relativos ao terço de férias; contudo, chegou-se à conclusão que constaria da Carta de Representação o assunto e que seria revertido o provisionamento para o 3º trimestre.

**Item II.2: Apreciação das Demonstrações Financeiras intermediárias de 30/06/2018 – 2º Trimestre (consolidado em 1º semestre):** foi iniciada a apresentação pelo Gerente de Orçamento, Finanças e Contabilidade a partir dos **Ativos do Balanço Patrimonial (30/06/2018 vs. 30/06/2017 – valores em mil R\$):**



Handwritten signatures and a circular stamp from the 1st Office of Brasilia - DF.

	Nota	Consolidado		Variação
		30/06/2018	31/12/2017	
<b>ATIVO</b>				
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>				
Caixa e equivalentes de caixa	3	185.441	99.439	86%
Instrumentos financeiros	4	40.928	90.714	-55%
Recursos vinculados a contratos e convênios	5	3	15.869	-100%
Créditos a receber	6	39.124	79.221	-51%
Adiantamentos concedidos	7	19.464	12.643	54%
Direitos de créditos	8	2.416	3.467	-30%
		<b>287.376</b>	<b>301.353</b>	<b>-5%</b>
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>				
Instrumentos financeiros	4	90.389	64.508	40%
Depósitos judiciais e garantias	9	2.689	2.391	12%
Imobilizado	10	2.441	2.660	-8%
Intangível	10	7.825	10.856	-28%
		<b>103.344</b>	<b>80.415</b>	<b>29%</b>
		<b>390.720</b>	<b>381.768</b>	<b>2%</b>

Na sequência, foram coligidas as informações relativas ao **Passivo do Balanço Patrimonial** (30/06/2018 vs. 30/06/2017 – valores em mil R\$):

	Nota	Consolidado		Variação
		30/06/2018	31/12/2017	
<b>PASSIVO</b>				
<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>				
Obrigações trabalhistas e sociais	11	15.089	17.068	-12%
Obrigações com convênios e contratos	12	3	808	-100%
Contas a pagar e fornecedores	13	8.959	6.181	45%
Obrigações tributárias e previdenciárias	14	1.246	449	178%
		<b>25.297</b>	<b>24.506</b>	<b>3%</b>
<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>				
Obrigações a pagar de longo prazo	15	1.031	1.054	-2%
Provisão para riscos tributários e trabalhistas	16	100.984	92.603	9%
		<b>102.015</b>	<b>93.657</b>	<b>9%</b>
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>				
Superávit acumulado		263.605	175.003	51%
Reserva de contingências		-	-	-
Superávit (déficit) do exercício		(197)	88.602	-100%
		<b>263.408</b>	<b>263.605</b>	<b>0%</b>
		<b>390.720</b>	<b>381.768</b>	<b>2%</b>



Na sequência, foram coligidas as informações relativas às **Demonstrações dos Resultados – Receitas** (30/06/2018 vs. 30/06/2017 – Valores em R\$ mil):

Consolidado			
Nota	1º Semestre 2018	1º Semestre 2017	Varição
<b>Receita com contribuição social líquida</b>	18	225.507	219.512 3%
<b>Demais receitas operacionais</b>			
Receitas de convênios e contratos	19	13	525 -98%
Receitas de serviços	20	3.828	3.939 -3%
		<b>3.841</b>	<b>4.464 -14%</b>
<b>Total das receitas operacionais</b>		<b>229.348</b>	<b>223.976 2%</b>

Ainda, foram coligidas as informações relativas às **Demonstrações dos Resultados - Despesas** (30/06/2018 vs. 30/06/2017 - Valores em R\$ mil):

Consolidado			
Nota	1º Semestre 2018	1º Semestre 2017	Varição
<b>Custos e despesas operacionais</b>			
Despesas com convênios e projetos	21	(111.539)	(95.485) 17%
Despesas com viagens	22	(7.956)	(5.549) 43%
Despesas com comunicação, marketing e propaganda	23	(35.086)	(10.393) 238%
Despesas com pessoal, encargos e benefícios	24	(50.476)	(47.175) 7%
Despesas gerais e administrativas	25	(12.654)	(15.221) -17%
Despesas com provisão judicial e administrativa	26	(4.492)	(6.513) -31%
Despesas tributárias	27	(9.058)	(6.674) 36%
Despesa com depreciação e amortização	28	(1.558)	(1.690) -8%
Outras despesas/receitas não operacionais	29	(2.274)	- 100%
		<b>(235.093)</b>	<b>(188.700) 25%</b>

Igualmente, foram coligidas as informações relativas às **Demonstrações dos Resultados** (30/06/2018 versus 30/06/2017 - Valores em R\$ mil):

Consolidado			
Nota	1º Semestre 2018	1º Semestre 2017	Varição
<b>Superávit (déficit) antes do resultado financeiro</b>		(5.745)	35.276 -116%
<b>Resultado financeiro líquido</b>	30		
Receitas financeiras		9.113	9.785 -7%
Despesas financeiras		(852)	(1.973) -57%
Correção Monetária e Variação Cambial		(2.713)	(1.344) 102%
		<b>5.548</b>	<b>6.468 -14%</b>
<b>SUPERÁVIT (DÉFICIT) DO PERÍODO</b>		<b>(197)</b>	<b>41.744 -100%</b>

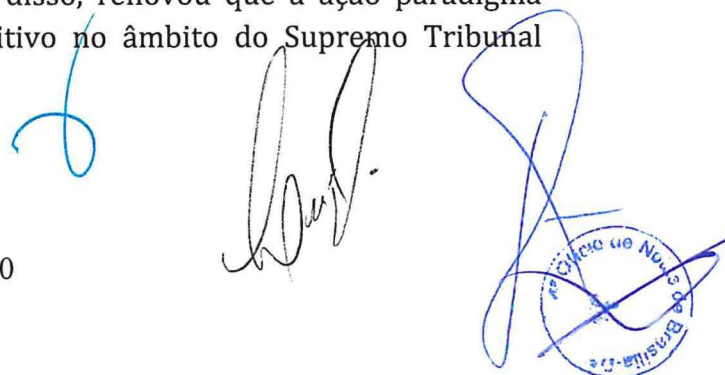
Ainda, apresentou as **Disponibilidades Financeiras** e as suas respectivas alocações para 30/06/2018 (Valores em R\$ mil):

Caixa e equivalente de caixa	185.441
Instrumentos Financeiros (Ativo Circulante)	40.928
Recursos vinculados a contratos e convênios	3
Instrumentos Financeiros (Ativo Não Circulante)	90.389
<b>TOTAL DE DISPONIBILIDADES (CONTÁBIL)</b>	<b>316.761</b>
Fundo de Investimento Exclusivo Banco do Brasil	166.820
Fundo de Investimento Exclusivo Caixa	130.272
Fundo de Investimento Curto Prazo Bradesco	8.806
Outras contas correntes e de aplicações financeiras (filiais exterior)	8.154
Outras contas correntes e de aplicações financeiras (Matriz)	2.709
<b>TOTAL DE DISPONIBILIDADES (FINANCEIRO)</b>	<b>316.761</b>

Por fim, foi relatada a situação inerente à execução do Orçamento-Programa 2018:

Recursos	Previsão no Ano		Execução Acumulada 2º TRIM/2018		Alocação	Previsão no Ano		Execução Acumulada 2º TRIM/2018	
	Aprov. Maio (a)	(b)	(b)	%(b/a)		Aprov. Maio (c)	(d)	(d)	%(d/c)
<b>1. TOTAL DE RECURSOS</b>	<b>775.441.104</b>	<b>408.479.782</b>	<b>408.479.782</b>	<b>63,0%</b>	<b>2. TOTAL ALOCAÇÃO</b>	<b>775.441.104</b>	<b>404.256.879</b>	<b>404.256.879</b>	<b>52,1%</b>
<b>1.1. RECEITA DO EXERCÍCIO</b>	<b>601.131.589</b>	<b>316.671.849</b>	<b>316.671.849</b>	<b>52,7%</b>	<b>2.1. DESPESAS DO EXERCÍCIO</b>	<b>601.131.589</b>	<b>232.448.946</b>	<b>232.448.946</b>	<b>38,7%</b>
1.1.1. Receita CSD (1)	497.462.918	225.507.353	225.507.353	45,3%	2.1.1. Promoção das Exportações e Investimentos	520.625.522	200.664.811	200.664.811	38,5%
1.1.2. Receita Patrimonial (2)	18.408.090	6.617.858	6.617.858	36,0%	2.1.2. Gestão	80.506.067	31.784.135	31.784.135	39,5%
1.1.3. Receita Serviços (3)	4.856.469	3.791.669	3.791.669	78,1%					
1.1.4. Outras Receitas (4)	0	350.858	350.858	n/d					
1.1.5. Saldo Financeiro de 2017	80.404.112	80.404.112	80.404.112	100,0%					
<b>1.2. DISPONIBILIDADE FINANCEIRA</b>	<b>174.309.515</b>	<b>171.807.933</b>	<b>171.807.933</b>	<b>98,6%</b>	<b>2.2. DISPONIBILIDADE FINANCEIRA</b>	<b>174.309.515</b>	<b>171.807.933</b>	<b>171.807.933</b>	<b>98,6%</b>
1.2.1. Reserva de Contingência	120.870.511	120.870.511	120.870.511	100,0%	2.2.1. Reserva de Contingência	120.870.511	120.870.511	120.870.511	100,0%
1.2.2. Recursos financeiros provisionados	53.439.004	50.937.422	50.937.422	95,3%	2.2.2. Recursos financeiros provisionados	53.439.004	50.937.422	50.937.422	95,3%
1.2.2.1. Provisão	49.829.869	49.829.869	49.829.869	100,0%					
1.2.2.2. Receita Patrimonial da Provisão de 2018	3.609.135	1.107.553	1.107.553	30,7%					

Encerrada a apresentação, os Conselheiros passaram à discussão. Inicialmente, o **Presidente do Conselho**, acompanhado de seus **Pares**, destacou que há de se ter cautela na realização dos gastos, já que se verificou o crescimento da receita na casa do 3% (DRE Receitas), enquanto as despesas cresceram na casa dos 8% (DRE Despesas). O **Diretor de Gestão Corporativa** salientou que a questão está sendo acompanhada pela Diretoria Executiva. A **Conselheira Luiza Deusdará** salientou a necessidade de esclarecimentos acerca do aumento expressivo das despesas com comunicação e marketing. Na sequência, salientou o **Presidente do Conselho Fiscal** que fossem verificados os valores referentes aos depósitos judiciais (Balanço Patrimonial, Ativo Não Circulante, Depósitos Judiciais e garantias). O **Gerente Jurídico** indicou que se tratava de valores referentes à liminar obtida em ação judicial que se discute a contribuições previdenciárias pagas pela Apex-Brasil sobre o aviso prévio indenizado e a parcela adicional do décimo terceiro salário proporcional ao referido aviso. Ao lado disso, renovou que a ação paradigma continua pendente de julgamento definitivo no âmbito do Supremo Tribunal



Federal, relatando que o risco de perda é remoto, em resposta à indagação realizada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal.

**Item II.3: Apresentação sobre o acompanhamento das Ações Judiciais: o Gerente Jurídico, Paulo Henrique Capelotto,** apresentou a relação de ações judiciais que atualmente estão em andamento, assim como aduziu o nível de probabilidade e o montante dos valores das causas atualizados. Como PROVÁVEL DE PERDA, apresentou o seguinte quadro:

RISCO	VALOR em 31.03.18	VALOR em 30.06.18	JUSTIFICATIVA
PROVÁVEL	R\$ 95.346.100,90	R\$ 98.993.872,66	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Houve elevação no valor da estimativa de perda em razão da atualização dos valores (R\$ 3.266 mil), destacando-se a maior atualização ocorrida na ação de mandado de segurança que discute o percentual da taxa de administração incidente sobre a arrecadação e fiscalização da contribuição SEBRAE/APEX/ABDI (se 1,5% ou se 3,5%);</li> <li>✓ As ações trabalhistas perfazem o total de R\$ 7.215.277,51 representando um aumento de cerca de R\$ 382 mil comparativamente ao período anterior, o que se deu em razão da reclassificação de duas ações de "possível" para "provável" (R\$ 265 mil), em razão de decisão de primeira instância, favorável aos reclamantes. O restante decorreu de atualização de cálculos (R\$ 117 mil).</li> </ul>



Renovou a informação da reunião anterior no sentido de que a principal ação classificada como provável é a referente ao mandado de segurança impetrado face à Receita Federal do Brasil. Lembrou a informação relativa à procedência do pedido da ação em questão, por ocasião da prolação da sentença em 04/12/2017. Em relação às reclamações trabalhistas, aduziu que a relação nominal de ações que possuem risco de perda estipulado pela Apex-Brasil foi disponibilizada para consulta.

Como POSSÍVEL DE PERDA, o **Gerente Jurídico, Paulo Henrique Capelotto,** relatou o seguinte quadro:

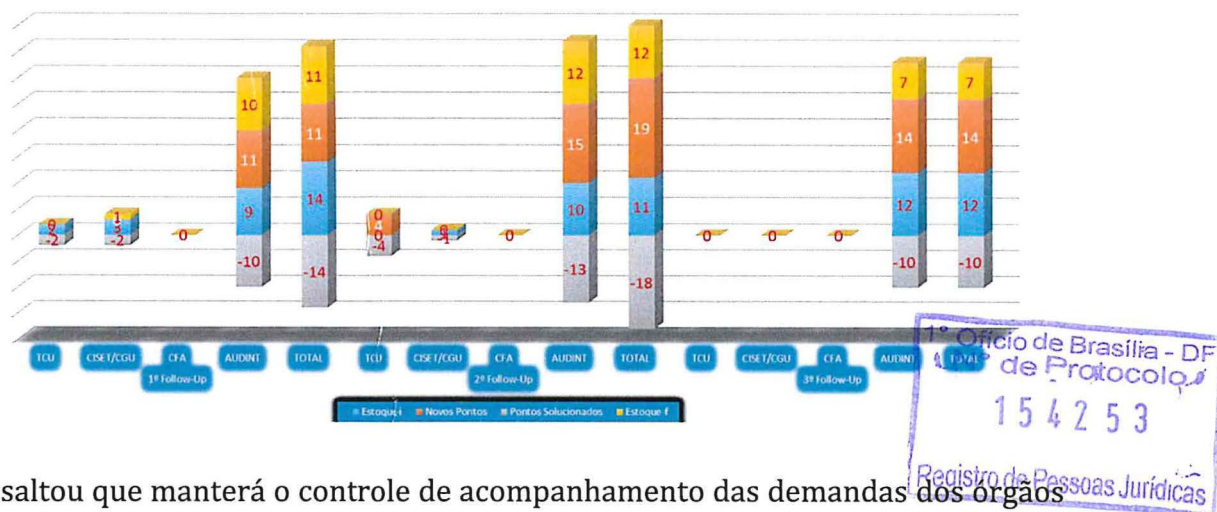
RISCO	VALOR em 31.03.18	VALOR em 30.06.18	JUSTIFICATIVA
POSSÍVEL	R\$ 15.261.736,67	R\$ 14.688.831,26	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reclassificação de ações de "Possível" para "Provável", com revisão de valores. (Redução de R\$ 1.548 mil)</li> <li>• Reclassificação de ações de "Remota" para "Possível", em razão de decisão de 2ª instância, que devolveu os autos para a 1ª instância para novo julgamento (Acréscimo de R\$ 595 mil)</li> <li>• Atualização de valores. (Acréscimo de R\$ 380 mil)</li> </ul>

E, por fim, ressaltou o volume de ações cuja classificação atualmente encontra-se como REMOTA DE PERDA:

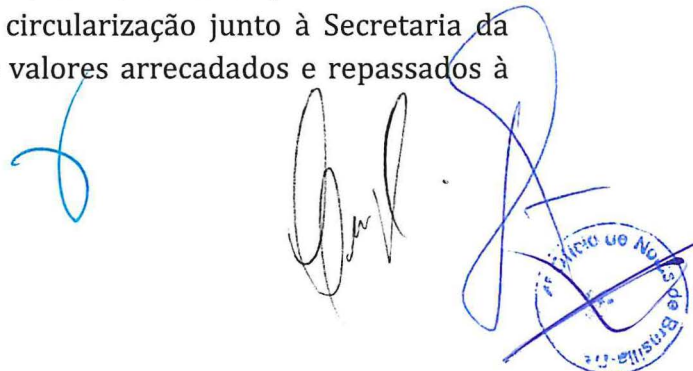
RISCO	VALOR em 31.03.18	VALOR em 30.06.18	JUSTIFICATIVA
REMOTO	R\$ 4.439.350,32	R\$ 4.130.407,53	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reclassificação de ações de "Remota" para "Possível", em razão de decisão de 2ª instância, que devolveu os autos para a 1ª instância para novo julgamento (Redução de R\$ 595 mil).</li> <li>Atualização de valores (Acréscimo de R\$ 286 mil).</li> </ul>

Asseverou que o processo de compreensão dos reflexos das posições jurídicas e judiciais tem sido objeto de constante aprimoramento, e que a equipe da Gerência Jurídica manterá o a aquisição de conhecimentos para, em consequência, melhorar a qualidade e a fidedignidade das informações.

**Item II.4: Apresentação sobre o acompanhamento das recomendações dos órgãos de controle (TCU, CGU e Auditoria Interna): o Gerente de Auditoria, o senhor Fábio Valgas apresentou o estado das recomendações em aberto:**



Ressaltou que manterá o controle de acompanhamento das demandas dos órgãos de controle, assim como reportará ao Conselho Fiscal a evolução do tratamento dos pontos em desenvolvimento. O **Conselheiro Sérgio Ferrara** renovou a sua percepção de que sempre deverá ser informado o prazo pactuado para a cumprimento da evolução da demanda, assim como seja ele, prazo, efetivamente cumprido, ou se compreenda se é efetivamente necessária a implementação da recomendação. Em relação ao Plano de Auditoria Interna – PAINT, o Gerente de Auditoria indicou que a equipe está se dedicando para a entrega de todo o plano até o final do ano. O **Presidente do Conselho**, então, renovou que fosse incluída nas atividades da Gerência de Auditoria a circularização junto à Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) acerca dos valores arrecadados e repassados à





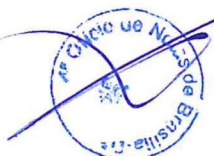
Apex-Brasil a título de Contribuição Social Ordinária. Por fim, os Conselheiros salientaram a necessidade de empreender estudos relativos à alocação da Gerência de Auditoria junto ao Conselho Deliberativo.

### **III – ASSUNTOS GERAIS**

**Item III.2.1: Sede da Apex-Brasil. Atualização das informações relativas à mudança: O Diretor de Gestão Corporativa** atualizou o estado das tratativas para a mudança de prédio, ressaltando que o contrato foi assinado em 03 de agosto de 2018, e que a mudança estava projetada para ocorrer na semana entre os dias 29 de setembro e 07 de outubro, retomando as atividades na nova sede a partir de 08 de outubro.

**Item III.2.2: Seguro D&O: o Gerente de Convênios, Contratos e Administração, Rafael Correa Coelho**, informou ao Plenário que o contrato foi assinado em 17 de julho de 2018 e que o custo anual será de R\$ 215.000,00. A apólice de seguro já foi entregue à Apex-Brasil, com a cobertura de R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais), com abrangência mundial e retroatividade ilimitada para fatos desconhecidos.


**Item III.2.3: Contratação de Consultorias: o Diretor de Gestão Corporativa** informou que determinou três diferentes contratações de consultorias. A primeira, relativa à ApexPrev, tendo por objetivo a contratação de serviço de assessoramento técnico e consultoria atuarial para o Plano de Benefícios APEXPREV patrocinado pela Apex-Brasil. A contratação foi finalizada e contratada a Consultora Priscila Kelly Carvalho Sabino. A segunda, foi relativa ao Plano de Saúde, cujo objetivo é o serviço de auditoria de contas apresentadas pela Sul América para o reajuste contratual 2018 e de estudo de avaliação da sustentabilidade do Plano de Saúde. A empresa contratada é a BrasilMed. Por fim, informou-se a contratação de Consultoria Contábil, com o objetivo de realizar estudo da situação contábil da Agência e para proposição de melhorias na conformidade das demonstrações de acordo com as melhores práticas contábeis no país e internacionais, bem como verificar a conexão entre as demonstrações financeiras e contábeis, de natureza privada, e o orçamento-programa, de natureza pública. Nesse sentido, o **Presidente do Conselho, acompanhado de seus pares**, endossou as contratações, enaltecendo a iniciativa.

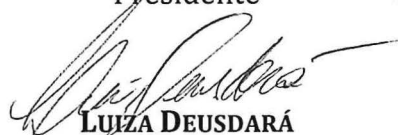



**Item III.2.4: Comitê de Investimentos:** o Diretor de Gestão Corporativa informou a criação de Comitê de Investimentos, com a finalidade de decidir, no âmbito da Diretoria Executiva, as alocações disponibilidades financeiras.

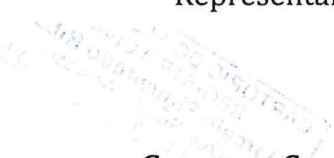
**ANEXOS:** Integram esta ata como anexos: 1) Demonstração Financeira Intermediária reemitida pelos Auditores Independentes referente ao 1º Trimestre; 2) Demonstração Financeira Intermediária emitida pelos Auditores Independentes referente ao 2º Trimestre; 3) Relatório de status das ações trabalhistas e Relatório de Follow-Up da Auditoria Interna; 4) Lista de presença; 5) Nota Técnica nº 200/2018, referente à Revisão dos Procedimento de Contabilidade.

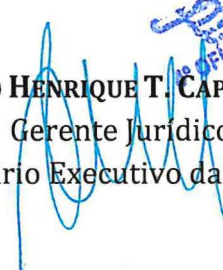
Brasília (DF), 11 de setembro de 2018.

  
**SÉRGIO BENEDITO FERRARA**  
Conselheiro Titular  
Representante do SEBRAE  
Presidente

  
**LUIZA DEUSDARÁ**  
Conselheira Suplente  
Representante da CAMEX

  
**SÍLVIA MARIA DA SILVA STEMLER**  
Conselheira Titular  
Representante do MRE

  
**GEOVANNY CAVALVANTE LEITE**  
Conselheiro Suplente  
Representante do MRE

  
**PAULO HENRIQUE T. CAPELOTTO**  
Gerente Jurídico  
Secretário Executivo da Reunião



RECONHECO e dou fe por SEMELHANÇA a(s) firma(s) de:

[0471850]-SÉRGIO BENEDITO FERRARA  
[0165621]-SÍLVIA MARIA DA SILVA STEMLER  
[0613793]-PAULO HENRIQUE TRIANDAFELIDES CAPELOTTO

TJDF20190090416948BBLF, TJDFT20190050416949EPBC

TJDFT20190090416969ZWLJ

Selo tjdft.jus.br - BSE, 21/05/2019 - 13:48:51

WMDA-Tabelião: Evaldo Feitosa dos Santos

HELIO MENDONÇA

QUALQUER EMENDA OU RASURA INVALIDARÁ



**Cartório**  
**Marcelo Ribas**

1º OFÍCIO DE REGISTRO CIVIL, CASAMENTOS, PESSOAS JURÍDICAS, TÍTULOS E DOCUMENTOS  
SCS Qd. 08 Bl. B-60 Sala 140-E Venâncio Shopping - Asa Sul - Brasília-DF CEP: 70.333-900  
Site: [www.cartoriomarceloribas.com.br](http://www.cartoriomarceloribas.com.br) Email: [cartoriomr@terra.com.br](mailto:cartoriomr@terra.com.br) Tel.: (61) 3224-4026

Registrado e Arquivado sob o número 00006647 do livro n. A-14. Dou fé. Protocolado e digitalizado sob nº 00154253

Em 21/08/2019 Dou fé.

Titular: Marcelo Caetano Ribas  
Rosimar Alves de Jesus  
Selo: TJDFT20190210054455FPPH  
Para consultar [www.tjdf.jus.br](http://www.tjdf.jus.br)



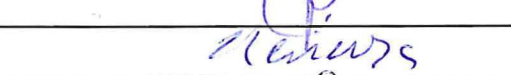
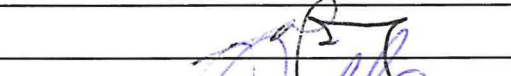


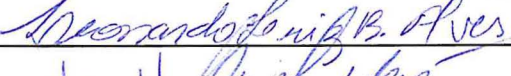
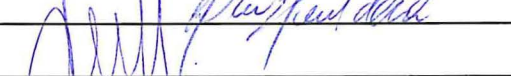
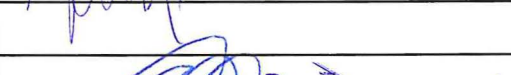








CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO DE  
REGISTRO CIVIL  
Marcelo Figueiredo Ribas  
Escrev. Subst. / Assessor D.F.  
BRASILIA

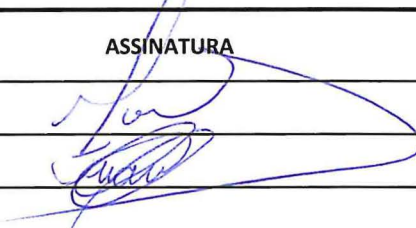
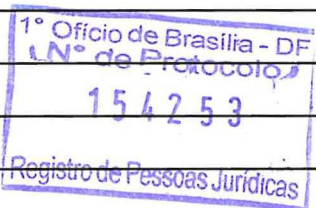
1. OFÍCIO - BRASÍLIA  
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS

Ficou arquivada cópia em microfilme  
sob o n. 00154253

CARTÓRIO MARCELO RIBAS  
Emolumento R\$ 197,95  
Tab: J I

	NOME	EMPRESA	ASSINATURA
1	Alessandro Ajouz	Coordenador Jurídico de Consultivo e Contencioso	
2	André Queiroz	Coordenador de Orçamento Apex-Brasil	
3	César Cardoso	Coordenador Jurídico de Contratos, Convênios e Licitações	
4	Domingos Teixeira	Auditor Independente	
5	Fabio Valgas	Gerente de Auditoria Apex-Brasil	
6	Gelson Mello	Gerente de Orçamento, Finanças e Contabilidade Apex-Brasil	
7	Geovanny Leite	Conselheiro Suplente MRE	
8	Glauce Falco	Gerente da Diretoria de Gestão Cooperativa Apex-Brasil	
9	Leonardo Alves	Coordenador de Finanças Apex-Brasil	
10	Luíza Deusará	Conselheira Suplente CAMEX	
11	Paulo Capelotto	Gerente Jurídico	
12	Rafael Coelho	Gerente de Convênios, Contratos e Administração Apex-Brasil	
13	Renato Brauma	Coordenador Contábil e Tributária Apex-Brasil	
14	Sérgio Ferrara	Presidente do Conselho Fiscal SEBRAE	
15	Silvia Stemler	Conselheira Titular MRE	

1º Ofício de Brasília - DF  
 N° de Protocolo  
 154253  
 Registro de Pessoas Jurídicas

	NOME	EMPRESA	ASSINATURA
16	Mário de Avila	Conselheiro Suplente - Sebrae Nacional	
17	<i>Juven Kunamulles Geraldo</i>	<i>Maxim Teixeira Auditoria</i>	
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			