



**CONSELHO FISCAL DA APEX-BRASIL**  
**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023**

04/07/2023 | 9h | Sede da Apex-Brasil, em Brasília e *Microsoft Teams*

PARTICIPANTES	
Conselheiros Titulares	Apex-Brasil
José Constantino de Bastos Júnior – SEBRAE	Camila Takayanagi – Gerente de Gestão Estratégica
Rafael Gonçalves Fernandes – MDIC	Celene Vasconcelos – Gerente de Recursos Humanos
Conselheira Suplente	Gilson Cella – Gerente de Orçamento, Finanças e Contabilidade
Deborah Haydée Ramon e Barros Ferreira – MDIC (participação remota)	João Marcos Castro – Gerente Jurídico
Ausências Justificadas	Rafael Coelho – Gerente de Aquisições, Contratos e Convênios
Silvia Almeida – conselheira suplente SEBRAE	Eduardo Krüger – Coordenador de Auditoria Interna
Carolina Hipólito – conselheira titular SECAMEX/MDA	Fernanda Cornils – Coordenadora de Comunicação
Luiz Henrique Oliveira – conselheiro suplente SECAMEX/MDA	Patrícia Gonçalves – Coordenadora de Prevenção, Ouvidoria e Transparência
Convidado	Pedro Godinho – Coordenador de Orçamento
Eduardo Mello Mazzoleni – SECAMEX/MDA	Renato Braúna – Coordenador de Contabilidade
Auditores Convidados	Ana Cláudia Vidal – Assessora do GPR
Adriano Thomé – Nexia Teixeira Auditores	Ana Lucia Lobato – Assessora da DGC
Deborah Avelar – Nexia Teixeira Auditores	Antonio Siqueira e Silva Neto – Assessor do GPR
Apex-Brasil	Daisy Barretta – Assessora do GPR
Jorge Viana - Presidente	Marina Siqueira Lemos – Assessora da DGC
Florian Pesaro – Diretor de Gestão Corporativa	Raimundo Angelim Vasconcelos – Assessor do GPR
Igor Brandão – Gerente do Gabinete da Presidência	Carlos Lacerda - Analista
Fabio Cabral – Gerente do Gabinete da Diretoria de Gestão Corporativa	Ricardo Bastos - Analista
André Queiroz – Gerente do Gabinete da Diretoria de Negócios	-

**POSSE DE CONSELHEIROS – Mandato de 2 anos**

Nome	Cargo	Órgão
Rafael Gonçalves Fernandes	Conselheiro Titular	MDIC
Deborah Haydée Ramon e Barros Ferreira	Conselheiro Suplente	MDIC



II - ORDEM DO DIA	
1	Alteração do Regimento Interno do CFA - Deliberação da Resolução CFA nº 01/2023
III – ASSUNTOS GERAIS	
2	Demonstrações contábeis e orçamentárias relativas ao 1º trimestre de 2023 <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Demonstrações contábeis do 1º trimestre de 2023</li><li>▪ Demonstrações orçamentárias do 1º trimestre de 2023</li></ul>
3	Acompanhamento de ações judiciais
4	Monitoramento de recomendações e determinações do TCU, Ciset-MRE, CFA, CDA e auditorias interna e externa: 2º <i>follow up</i> de 2023
5	Auditoria forense: contratação de serviços forenses para avaliação de contratos administrativos da Apex-Brasil
6	Comunicações dos Conselheiros
DELIBERAÇÃO	
1	<b>Resolução CFA nº 01/2023 aprovada, por unanimidade.</b>

I - EXPEDIENTE	
<p>O <b>presidente do Conselho Fiscal, José Constantino</b>, certifica o quórum conferindo posse a Rafael Gonçalves Fernandes e Deborah Haydée Ramon e Barros Ferreira, respectivamente conselheiro titular e conselheira suplente do Ministério de Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC) e, aprovada a pauta, declarou instaurada a segunda reunião ordinária do Conselho Fiscal da Apex-Brasil. Antes de passar a palavra ao presidente da Apex-Brasil, o <b>presidente do CFA</b>, fez referência aos avanços alcançados na resolução de pendências reconhecidas e muitas solucionadas pela Diretoria Executiva em tempo recorde, a partir de um amplo trabalho de acompanhamento e monitoramento, e que serão apresentados no transcorrer desta reunião. Ao receber a palavra do presidente do CFA, o <b>presidente da Apex-Brasil, Jorge Viana</b>, agradeceu a contribuição do presidente e membros do Conselho Fiscal com a boa governança da Agência, propósito da Diretoria Executiva que preside. Destacou que em sete meses de gestão, os resultados foram produzidos em consonância com a nova fase de otimismo do Brasil, liderada pelo presidente Lula e pelo vice-presidente e ministro do Desenvolvimento, da Indústria, Comércio e Serviços, Geraldo Alckmin. A receptividade nas missões internacionais, várias organizadas pela Apex-Brasil, começa a se materializar em números. Registrou a recente visita à África, em conjunto com o Itamaraty, importante agenda para o Comércio Exterior do país. Ainda sobre o continente africano, observou que enquanto o mundo inteiro envelhece, em muitos países daquele continente, a população é jovem, tem menos de 30 anos e cresce, fazendo crescer consequentemente a força de trabalho; quase a metade da população do mundo estará na África até o fim desse ano, configurando um redesenho da demografia mundial e novos desafios. Relatou que a Apex-Brasil está elaborando seu planejamento quadrienal com atenção aos objetivos de racionalizar recursos e aos conceitos de ESG — Ambiental, Social e Governança —, de equidade, com um olhar para o mundo pós-pandemia, pensando em melhor aproveitar a volta da diplomacia presidencial neste terceiro mandato do presidente Lula, uma força que se reflete no fluxo de comércio exterior que vem batendo recordes. Os números divulgados pelo MDIC, no dia anterior, registram um recorde do semestre: 45 bilhões de dólares de saldo da balança comercial, com um crescimento do volume da ordem de 116 bilhões de dólares. Ressaltou que a performance da balança comercial exige repensar a Apex-Brasil, no seu aspecto funcional e a respeito das parcerias em convênios e de cooperação. Argumentou que o novo Brasil exige pensar inovações: promover grandes mudanças na atuação dentro do Brasil, estar mais presente no Norte e no Nordeste, aproximar-se do Sebrae, estabelecer uma cooperação que venha do produto ou da pequena empresa, levando pela mão, em um movimento que chegue à exportação e ampliação dos negócios brasileiros. Em referência à atuação da Apex-Brasil no exterior,</p>	



informou que a próxima ação terá por destino o Caribe, em um encontro com todos os SECOMs, provavelmente na República Dominicana. O desafio da Apex-Brasil é mudar, incorporar conceitos e quebrar paradigmas para dentro e para fora e assim ampliar a presença da agência para dentro do governo e no fluxo de comércio exterior do Brasil. A respeito da vacância na Gerência de Integridade, o presidente Jorge Viana ponderou que a Diretoria Executiva está empenhada no tema, ao mesmo tempo que tem se dedicado a ações que garantam a continuidade da agenda. Mencionou que foi a área sobre a qual a Apex-Brasil mais sediou eventos e fóruns, visando assegurar que o tema da Integridade seja um cartão de visitas da Agência. Afirmou que, além desse objetivo estratégico, essa gestão quer a Apex-Brasil como uma referência de transformação digital, a agência mais digital, radicalmente digital. Declarou que, para atingir tais objetivos, não se pode errar no controle interno e externo, com base no rigor fiscal e na eficiência. O presidente Jorge Viana encerrou desculpando-se por ter se estendido em sua fala e salientou que o fez justamente pelo respeito que tem por esse Conselho e por entender sua importância. Colocou-se à disposição como facilitador dos trabalhos para que a Apex-Brasil, junto ao CFA, possa cumprir da melhor maneira a missão que se impõe nesse momento. **O presidente do CFA** agradeceu ao presidente da Apex-Brasil por seu relato, em especial, do panorama e das diretrizes apontadas. Ressaltou que, como cidadão militante da micro e pequena empresa, está de acordo com a abordagem do presidente da Apex de que não podemos continuar fazendo mais do mesmo. Relembrou que nesse mês de julho, o MEI completa 15 anos, a principal porta de entrada do empreendedorismo formal do país, uma inovação que tantos criticaram e que hoje representa um fenômeno de formalização. Afirmou a importância da Apex-Brasil para dar sustentação ao empreendedorismo e da necessidade de superar as amarras que dificultam a ação, seja inovando nas regras de gestão, de licitação, e enfrentando o desconhecimento dos órgãos de controle do Estado brasileiro a respeito da natureza da Agência, ao tratá-la como se uma autarquia fosse, quando justamente foi criada para ter autonomia, agilidade e recursos para cumprir o seu papel. Parabenizou, como cidadão, o presidente da Apex por sua fala e transmitiu a palavra ao **diretor de Gestão Corporativa da Apex-Brasil, Floriano Pesaro**, que iniciou resgatando da reunião deste Conselho de 20 de março, o relato da Coordenação de Auditoria Interna sobre a existência de nove recomendações monitoradas, sendo duas do TCU, quatro da Auditoria Interna e três da Auditoria Externa (NEXIA). Participou aos presentes que das nove recomendações, sete foram implementadas e concluídas, sendo quatro da Auditoria Interna, e três da Auditoria Externa (NEXIA). Prosseguiu informando que restam duas recomendações do TCU a serem finalizadas, a respeito da concessão de patrocínios. O plano de ação do Grupo de Trabalho, criado para esse objetivo, está dentro do prazo pactuado e os trabalhos devem ser concluídos até setembro. Para sanar as recomendações, instruções normativas e metodologias foram revisadas e a política contábil foi reavaliada para uma aplicação efetiva da gestão da consequência no descumprimento das normas internas. O diretor Floriano passou a explanar sobre providências relacionadas às orientações provenientes da última reunião desse CFA. O Relatório de Compliance será reportado semestralmente, o do 1º semestre de 2023 está sendo elaborado pela Gerência de Integridade e será apresentado na próxima reunião. A INA 048 de Apuração Interna, que traz os papéis e responsabilidades das áreas envolvidas neste processo, está sendo atualizada e segue o trâmite interno de revisão da Agência. A DIREX está estudando a reorganização do organograma para atender a recomendação de reposicionar a Auditoria Interna, dentre outras mudanças na estrutura organizacional. Os pontos identificados no Relatório de Auditoria da Expo Dubai serão levados como boas práticas nos processos de gestão para a Expo Osaka, bem como a contratação de uma auditoria conclusiva em 2025. Comunicou ainda que, sobre o tema conformidade, foram iniciados os procedimentos de licitação de serviços forenses para apuração e verificação de integridade e conformidade nos processos de contratação e execução de contratos com terceiros. Serão analisados 21 contratos firmados em gestões



anteriores, que ultrapassam um milhão de reais. Reiterou o compromisso da Diretoria Executiva da Apex-Brasil, com a agenda ESG e seus pilares: ambiental, social e de governança. Um comitê interno foi instituído para auxiliar no alinhamento da gestão e dos negócios da Agência a ter compromisso inclusivo, ético e ambientalmente sustentável. Destacou o lançamento do Censo da Diversidade da Apex-Brasil, que permitirá conhecer todos os colaboradores e estabelecer uma comunicação mais próxima e assertiva. O Programa Mulheres e Negócios Internacionais foi lançado oficialmente, em 2 de junho, como parte das iniciativas do Compromisso de Equidade de Gênero. Salientou que a gestão das contratações adota a sustentabilidade como pilar. No aspecto social, ações sustentáveis envolvem a segurança no trabalho e a geração de renda, o combate ao trabalho infantil e análogo ao escravo, a inclusão e o desenvolvimento regional. Ressaltou do Regulamento de Licitações e Contratos da Apex-Brasil, dispositivos aderentes ao desenvolvimento sustentável: favorecimento das micro e pequena empresas; adesão ao Código de Ética e ao Programa de Compliance; análise prévia de integridade e de risco das empresas; remuneração variável em obras e serviços de sustentabilidade ambiental; vedação de empresas/fornecedores que empreguem direta ou indiretamente mão de obra infantil, ou trabalho escravo ou análogo ao escravo, degradante ou indigno. Alinhada às melhores práticas de governança e gestão, reafirma o diretor, a Apex-Brasil trabalha para incorporar a inovação trazida pelo Decreto nº 11.430, de 8 de março deste ano, que prevê o percentual mínimo de 8% de mulheres vítimas de violência doméstica, incluindo mulheres trans, travestis e outras possibilidades do gênero feminino, e prioritariamente as mulheres pretas e pardas nas contratações de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra. A respeito dos assuntos que serão tratados em detalhe na pauta desta reunião, em especial, a conclusão do exame das demonstrações financeiras relativas ao primeiro trimestre de 2023 pela Nexia, o diretor antecipou aos presentes os resultados em síntese: a evolução das receitas correntes no primeiro trimestre de 2023 registra arrecadação de R\$ 193 milhões de reais, com destaque para a receita proveniente da Contribuição Social Ordinária, que arrecadou 25% do total planejado para o ano, um aumento de 15% em relação ao mesmo período de 2022. As receitas de serviços registraram execução de 31% do valor planejado, para o ano de 2023, com bons resultados em feiras como a GULFOOD e a FOODEX. As despesas orçamentárias do primeiro trimestre de 2023 totalizaram 153 milhões de reais, equivalente a 16% do orçamento total previsto para o ano, resultado alcançado com a realização de eventos no Brasil e no exterior, bem como os repasses aos convênios setoriais e do Programa PEIEX, além de despesas vinculadas a ações de marketing e comunicação, que foram pagas neste ano de 2023, mas solicitadas e executadas em 2022. Entre as principais despesas de eventos já realizados, destacam-se SEAFOOD, GULFOOD, SIAL AMERICA e BIOFACH. Ressaltou que as despesas do primeiro trimestre de 2023 correspondem a uma redução total de 19%, em relação ao período de 2022, principalmente pela ausência dos gastos com a Expo Dubai e de execuções relevantes em 2022 que não se repetem em 2023. Essa redução foi ainda mais expressiva devido às ações de austeridade na execução de despesas, com impacto principalmente nas despesas de viagens realizadas, a partir da revisão de normativos e avaliação mais criteriosa das necessidades, que repercutiram na redução de 67% nas viagens finalísticas e de 84% nas viagens administrativas. Os gastos do primeiro trimestre de 2023 do Programa de Gestão Administrativa, que envolve despesas de custeio no Brasil e exterior, mantiveram-se dentro do planejado, com a execução de 15% do orçamento total anual, o que indica eficiência e controle na alocação desses recursos administrativos. O diretor Floriano Pesaro encerrou sua fala, reforçando que a DIREX está comprometida com as orientações do presidente Lula e do vice-presidente Geraldo Alckmin de buscar o sucesso das nossas empresas no exterior e maior atratividade de investimentos para tornar o Brasil um país cada vez mais próspero e menos desigual. [A íntegra pode ser lida em [Fala do diretor Floriano Pesaro DGC 2ª CFA 2023](#)]. Na sequência, o **conselheiro Rafael Fernandes (MDIC)** destacou que todas as recomendações acatadas em pouquíssimo tempo revelam o compromisso da nova gestão



com a governança, com compliance, e a devolutiva para a sociedade. A **conselheira Deborah Ferreira** (MDIC) registrou o pronto atendimento da agência ao Conselho e destacou a positiva chamada dos conselheiros a participarem do planejamento estratégico, parabenizando a todos pela vontade e pela iniciativa de melhorar cada vez mais a agência que se associam aos resultados do país. O **presidente do CFA, José Constantino**, retomou a palavra para manifestar-se impressionado com as informações trazidas pelo diretor Floriano Pesaro e agradeceu à diretoria pelo empenho em produzir os avanços rapidamente, não apenas no plano de ação elencados, mas em questões passadas e reiterou a importância dos temas reportados. De imediato, passou à Ordem do Dia e outros assuntos em pauta.

## II – ORDEM DO DIA

**1** O **presidente do CFA** destacou que as alterações registradas nesta Resolução partiram de sugestões do próprio conselho e assim dispensou sua leitura. Registrou que os ajustes foram principalmente redacionais e relacionados a prazos com vistas a agilizar os trabalhos do conselho. Ressaltou que as atas passam a ser assinadas por todos os membros do Conselho e não apenas pelo presidente. E por fim, considerando o parecer jurídico da Apex-Brasil favorável à proposta, encaminha pela aprovação.

**DELIBERAÇÃO: Aprovada, por unanimidade, a Resolução CFA nº 01/2023 – que altera o Regimento Interno deste Conselho Fiscal da Apex-Brasil.**

## III – ASSUNTOS GERAIS

**2** Realizada a apresentação de **Gilson Cella, gerente de Orçamento, Finanças e Contabilidade**, foi aberta a palavra aos presentes. A **conselheira Deborah Ferreira** solicitou esclarecimentos a respeito da execução orçamentária por objetivo estratégico e destacou que seria importante verificar se a execução orçamentária está afetando ou não metas estratégicas. Ponderou que pode ocorrer uma redução do gasto apenas por eficiência, sem afetar necessariamente as metas e talvez fosse importante ter uma clareza do alcance da meta do objetivo e não apenas o quanto está sendo gasto. A **gerente de Gestão Estratégica, Camila Takayanagi**, esclareceu que as metas do primeiro trimestre estão conforme o esperado. Sua informação resulta do monitoramento estratégico de responsabilidade desta gerência, que traz os indicadores e a execução das metas. Afirmou que este relatório poderá ser disponibilizado imediatamente ao CFA e os dados serão incluídos na próxima reunião. Reafirma que as áreas foram consultadas e até esse momento não há impacto em consequência de revisão orçamentária com relação à execução física. O **diretor de Gestão Corporativa, Floriano Pesaro**, destacou que a Apex-Brasil está em processo de reestruturação, com uma Diretoria nova que traz uma orientação muito diversa da anterior, assim como o atual governo tem uma orientação muito diversa do governo anterior. A Apex-Brasil reflete isso, justamente por cumprir uma tarefa pública de alta relevância, ao impulsionar exportações brasileiras e trazer investimentos para o país. Nesse sentido, mudanças conceituais estão sendo realizadas a partir de novos paradigmas, tais como a questão do ESG, da regionalização das atividades no Brasil, maior diversidade e diversificação de convênios, com novos setores produtivos da economia, pequenas e médias empresas, a entrada da Confederação Nacional do Comércio no CDA, trazendo para o foco também o comércio. O diretor então ponderou que é possível que essa reestruturação possa afetar a execução, sem, no entanto, paralisar a agência. Destacou que praticamente todos os setores da Apex-Brasil estão passando por revisões, o que permitirá planejar o futuro com mais



	<p>exatidão e consolidar uma nova Apex. O <b>presidente do CFA</b> registrou que na próxima reunião será incluída na pauta do acompanhamento das metas, com a apresentação do espelhamento entre a realização e as metas. Destacou que está bem-marcada na apresentação a questão da eficiência e do controle na alocação nos objetivos finalísticos e do custeio de gestão. Salientou a importância da apresentação dos números com a exclusão da feira Expo Dubai e propôs manter esse retrato com a feira e sem a feira. Confirmou que na próxima reunião teremos também um retrato do cumprimento das metas institucionais. Por fim, parabeniza a administração pelos procedimentos adotados e a conselheira Déborah pela proposição.</p>
3	<p>Realizada a apresentação de <b>João Marcos Castro</b>, Gerente <b>Jurídico</b>, foi aberta a palavra aos presentes. O <b>presidente do CFA</b> apresentou uma dúvida a respeito dos 19 milhões de reais classificados como possível e os 464 mil dólares ou 2,5 milhões de reais como provável, se eram questões já reconhecidas. O <b>gerente Jurídico</b> esclarece que são despesas da Expo Dubai e que por ser uma grande feira que dura seis meses, poderia de fato gerar aditivos. Os 19 milhões se referem a execução normal do contrato, resultado de medição, que poderão ser pagos por aditivo. No que se refere à ação judicializada de 464 mil dólares, cerca de 2,5 milhões de reais, são pleiteados pelo fornecedor, no entanto, são indevidos, pois nada funcionou no período de pandemia, e quando as atividades foram retomadas, atrasaram as entregas, sobre as quais a Apex-Brasil aplicou uma multa prevista em contrato.</p>
4	<p>Realizada a apresentação de <b>Eduardo Krüger</b>, <b>Coordenador de Auditoria Interna</b>, foi aberta a palavra aos presentes. O <b>conselheiro Rafael Fernandes</b> solicitou disponibilizar aos conselheiros o plano de trabalho para atendimento da recomendação do TCU relacionada a patrocínios, para que se possa vislumbrar o cenário até setembro. O Coordenador de Auditoria mencionou o Grupo de Trabalho que está tratando das duas recomendações e que solicitará ao GT que informe sobre o andamento dos trabalhos. A previsão de conclusão dos trabalhos é até setembro. Afirmou que solicitará informações atualizadas a serem compartilhadas com os membros do Conselho. Prosseguiu com a apresentação, prestando esclarecimentos tempestivos. O <b>presidente do CFA</b> manifestou sua satisfação com as 13 recomendações resolvidas e parabeniza a Diretoria pelo esforço e continuidade dos trabalhos envolvendo as recomendações do Conselho. E não havendo manifestações, passou ao item de pauta seguinte.</p>
5	<p>Realizada a apresentação da <b>Coordenação de Auditoria Interna</b>, foi aberta a palavra aos presentes. Esclarecidas as dúvidas tempestivamente, o <b>presidente do CFA</b> informou sua concordância ao modelo de licitação de auditoria forense apresentado, parabenizando a administração pela iniciativa e prosseguiu para o ponto de pauta seguinte.</p>
6	<p>No item dedicado à comunicação dos membros deste Conselho, o <b>conselheiro Rafael Fernandes</b> agradeceu e acompanhou o presidente do Conselho sobre as recomendações que, antes, tinham sido repactuadas algumas vezes e agora foram solucionadas. Solicitou que as atas das reuniões estejam disponíveis antes da reunião seguinte e foi acompanhado pela <b>conselheira Deborah Ferreira</b>. O <b>presidente do CFA</b> concordou e sugeriu a elaboração de uma ata-resumo, apenas com as deliberações e encaminhamentos no prazo de uma semana. Os conselheiros Rafael e Deborah manifestaram-se de acordo.</p>

**ENCERRAMENTO**

O **presidente do CFA** agradeceu a presença dos auditores e reafirmou congratulações à Diretoria Executiva da Apex-Brasil pelos avanços alcançados desde a última reunião. Agradeceu também a dedicação do conselheiro Rafael Fernandes e da conselheira Deborah Ferreira. Passou então a palavra ao **diretor Floriano Pesaro** que concluiu, afirmando a importância da visão firme do CFA sobre as contas da agência, assim como as recomendações dos órgãos de controle. Servem à Apex para balizamento e consolidação de uma mentalidade de transparência em ações pautadas por um rigoroso compliance. Por fim, agradeceu a todos.

**RECOMENDAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS**

<b>A</b>	O Relatório de Compliance será reportado ao CFA semestralmente. Na próxima reunião ordinária deste Conselho, a Gerência de Integridade apresentará os dados do primeiro semestre de 2023.
<b>B</b>	Retrato das metas institucionais: o Relatório de Avaliação Estratégica do 1º Trimestre de 2023, contendo resultados apurados das metas, será enviado aos conselheiros por e-mail. A Gerência de Gestão Estratégica e a Gerência de Orçamento consolidarão os dados de execução orçamentária à luz dos objetivos estratégicos, que serão apresentados na próxima reunião do CFA.
<b>C</b>	No âmbito do monitoramento das recomendações do TCU, o Coordenador de Auditoria Interna disponibilizará aos membros do Conselho, o Plano de Trabalho do GT de Patrocínios.
<b>D</b>	As atas das reuniões do CFA serão concluídas e disponibilizadas até a realização da próxima reunião.
<b>F</b>	O Resumo Executivo para atender à recomendação do presidente do CFA, será apresentado aos membros do Conselho no prazo de uma semana da realização da reunião.

**ANEXOS**

<b>1</b>	Pauta
<b>2</b>	Slides apresentados na 2ª Reunião Ordinária de 2023 do CFA
<b>3</b>	Resolução CFA nº 01/2023
<b>4</b>	Lista de presença: presencial e virtual

**ASSINATURAS****JOSÉ CONSTANTINO DE BASTOS JÚNIOR**

Conselheiro Titular - SEBRAE

Presidente do CFA

**RAFAEL GONÇALVES FERNANDES**

Conselheiro Titular - MDIC

**DÉBORAH HAYDÉE RAMON E BARROS FERREIRA**

Conselheira Suplente



**DAISY APARECIDA BARRETTA**  
Secretária Executiva dos  
Órgãos Colegiados da Apex-Brasil



## Ata 2ª Reunião Ordinária CFA 2023 pdf

Código do documento c4e3135c-4ad3-4955-a629-a103503ba5bc



### Assinaturas

	José Constantino de Bastos Jr constantino@sebraesp.com.br Assinou	<i>José Constantino de Bastos Jr</i>
	Rafael Gonçalves Fernandes rafael.fernandes@mdic.gov.br Assinou	<i>Rafael Fernandes</i>
	Deborah Haydée Ramon e Barros Ferreira deborah.ferreira@mdic.gov.br Assinou	<i>Deborah Haydée</i>
	Daisy Aparecida Barretta daisy.barretta@apexbrasil.com.br Assinou	<i>Daisy Barretta</i>

### Eventos do documento

#### 22 Apr 2024, 17:13:36

Documento c4e3135c-4ad3-4955-a629-a103503ba5bc **criado** por SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS - SECEX (2349fcb2-9c28-4266-891a-6face0b82cb3). Email: secex@apexbrasil.com.br. - DATE\_ATOM: 2024-04-22T17:13:36-03:00

#### 22 Apr 2024, 17:29:27

Assinaturas **iniciadas** por SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS - SECEX (2349fcb2-9c28-4266-891a-6face0b82cb3). Email: secex@apexbrasil.com.br. - DATE\_ATOM: 2024-04-22T17:29:27-03:00

#### 22 Apr 2024, 17:30:18

SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS - SECEX (2349fcb2-9c28-4266-891a-6face0b82cb3). Email: secex@apexbrasil.com.br. **ADICIONOU** o signatário **daisy.barretta@apexbrasil.com.br** - DATE\_ATOM: 2024-04-22T17:30:18-03:00

#### 22 Apr 2024, 17:38:58

DAISY APARECIDA BARRETTA **Assinou** - Email: daisy.barretta@apexbrasil.com.br - IP: 190.103.170.20 (190.103.170.20 porta: 48602) - **Geolocalização: -15.78569 -47.875427** - Documento de identificação informado: 052.327.148-48 - DATE\_ATOM: 2024-04-22T17:38:58-03:00

---

**23 Apr 2024, 13:36:11**

RAFAEL GONÇALVES FERNANDES **Assinou** - Email: rafael.fernandes@mdic.gov.br - IP: 177.15.131.228 (177.15.131.228 porta: 29932) - **Geolocalização: -15.7947078 -47.8747444** - Documento de identificação informado: 086.036.069-51 - DATE\_ATOM: 2024-04-23T13:36:11-03:00

**23 Apr 2024, 17:05:21**

JOSÉ CONSTANTINO DE BASTOS JR **Assinou** - Email: constantino@sebraesp.com.br - IP: 131.72.63.66 (131.72.63.66 porta: 15312) - **Geolocalização: -23.5717743 -46.6395512** - Documento de identificação informado: 051.859.628-10 - DATE\_ATOM: 2024-04-23T17:05:21-03:00

**24 Apr 2024, 09:32:19**

DEBORAH HAYDÉE RAMON E BARROS FERREIRA **Assinou** - Email: deborah.ferreira@mdic.gov.br - IP: 189.6.35.171 (bd0623ab.virtua.com.br porta: 61490) - Documento de identificação informado: 003.385.881-08 - DATE\_ATOM: 2024-04-24T09:32:19-03:00

---

Hash do documento original

(SHA256):9c2c829de4b8ea63c03ca6425a58f65b35cf540262696353f715c2cdab1ec470

(SHA512):9c87b09dd27ec53a35779b8277a6da3c6d1ff4841ce56080bccb8d8cf4b6a9c1f8047263d11854192d27aaa82ac92d85af2d4cf97490c8e85403a0069f9be9fe0

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**